

求人番号	1607003
タイトル	外資系運用会社からプロダクト・レポーティング担当者の求人
会社概要	外資系(欧州系)運用会社
ポジション	プロダクト・レポーティング担当者
業務内容	投資信託商品の法定開示文書(甲府運用報告書等)及び定時開示書類(週次・月次レポート等)について、作成、チェック、スケジュール管理、販社への送付、販社システムへの投稿、自社ウェブサイトへの掲載など 販売会社・受益者向けレター(分配金等)の作成、チェック、スケジュール管理等 その他、臨時レポート等の作成などを含む、上記に関する一連の業務
必要なスキル、応募条件等	大卒以上、40代前半まで。性別不問 投資信託の開示書類全般の作成について、3年以上の経験を有する方 リーダーシップ能力があり、チームプレイヤーの方 PCスキル:エクセル必須(関数 VBAレベルであればなお可)、ワード必須、パワーポイントは基本的な操作が出来れば可、Outlook必須、NRI T-Star必須、Bloomberg必須 英語力必須(ビジネスレベル)
望ましいスキル	
年齢制限理由	長期的視野に立ったキャリア形成のため
勤務地	東京都
待遇、年収等	会社規定による (概要・詳細はお問い合わせください)